

VERBALE N. 8- ANNO 2016

Il giorno 10 del mese di novembre 2016, presso i locali dell'Istituto Comprensivo di Attigliano-Guardea, dopo regolare convocazione, alle ore 17.45 si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente O.d.G:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Presentazione PROGRAMMA ANNUALE e.f.2017
- 3) Fondi Strutturali Europei- Avvisi MIUR
- 4) Convenzione con il Comune di Giove per la concessione temporanea a terzi di locali scolastici
- 5) Nomina Comitato di Garanzia
- 6) Variazione al Programma Annuale 2016
- 7) Informativa su Attività negoziale DS
- 8) Comunicazioni del DS

Cognome e Nome	Componente	Presente	Assente
BUSA' ELVIRA	Dirigente scolastico	X	
DEL SIGNORE Paolo	Docente		X
CEROTTO Anna Rita	Docente		X
SBARAGLIA Pierluigi	Docente	X	
LUZI Anna Paola	Docente	X	
PATERNI Nicoletta	Docente	X	
LORENZONI Franco	Docente		X
LUCCI M.Antonietta	Docente	X	
CARBONI Ervesa	Docente	X	
FANTAUZZI Angela	Personale ATA	X	
SGANAPPA Fiorella	Personale ATA	X	
INNOCENZI Giuseppe	Genitori		X
FORTI Stefano	Genitori		X
CORVI Annalisa	Genitori	X	
BATTISTELLI Simona	Genitori		X
SANTACROCE Maurizio	Genitori		X
MACCAGLIA Maddalena	Genitori	X	
CORALLONI PierLuigi	Genitori	X	
ZARA Loretta	Genitori	X	

Presiede la riunione la Presidente Sig.ra Maddalena Maccaglia

Funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Paterni Nicoletta.

Punto 1) Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente è approvato all'unanimità. **(delibera n.49)**

Punto 2) Presentazione programma annuale

La Giunta esecutiva presenta al C.I. il programma annuale predisposto dalla Giunta Esecutiva.

Il D.S. presenta gli aspetti organizzativi relativi all'utenza scolastica, alla ripartizione e alla organizzazione del personale in base all'organico dell'autonomia per l'a.s. 2016/2017. Informa, poi, che si è ritenuto opportuno rispettare quanto dettato dal D.I. n.44/2001 e dalla Legge 107/2015 e cioè riunire la Giunta in data odierna proprio per una prima disamina dell'impostazione del P.A. 2017. Per quanto riguarda le Entrate si evidenzia che, a oggi, per predisporre il P.A. 2017 ed approvarlo entro il 15/12/2016 si deve comunque attendere almeno la definizione dell'avanzo di amministrazione presunto al 30/11/2016, ultima data utile per le variazioni al P.A. 2016.

Per la predisposizione del Programma Annuale 2017, il Ministero della Pubblica Istruzione, con nota Prot. 14207 del 29 settembre 2016, ha dato comunicazione, in via preventiva, ai sensi del comma 11 della legge n. 107/2015, degli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio-agosto 2017, che saranno poi oggetto di ulteriore comunicazione ed erogazione, allo scopo di fornire il quadro completo dei finanziamenti a disposizione per le attività, ferma restando la necessità di conformarsi a quanto disposto dalla legge di bilancio 2017 o da eventuali interventi normativi sopravvenuti.

La quota base di funzionamento assegnata è di € 11.366,67 così ripartita:

- € 1.333,33 quale quota fissa per istituto; sono determinate in base ai parametri indicati nel DM. 21/2007 Tabella 2 Quadro A.
- € 1.600,00 quale quota per sede aggiuntiva; sono determinate in base ai parametri indicati nel DM. 21/2007 Tabella 2 Quadro A.
- € 8.213,34 quale quota per alunno; sono determinate in base ai parametri indicati nel DM. 21/2007 Tabella 2 Quadro A.
- € 180,00 quale quota per alunno diversamente abile; sono determinate in base ai parametri indicati nel DM. 21/2007 Tabella 2 Quadro A.
- € 40,00 quale quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado.

Ci saranno poi Entrate da parte delle famiglie per contributo volontario e per quote partecipazione uscite didattiche e viaggi di istruzione.

Eventuali finanziamenti da privati potranno essere da Ditte esterne per contributi o da Enti o Ass.ni o Fondazioni per premi su specifici progetti.

La DSGA informa che gli stanziamenti comunicati a settembre per il funzionamento superano di circa 2000 euro quelli dello scorso anno. Si imposterà, entro il 15 dicembre, tutto il programma annuale con le risultanze finanziarie al 30/11/2016. Nel prossimo consiglio si presenteranno anche le eventuali variazioni e saranno forniti nel dettaglio i fondi disponibili della scuola a quella data.

La DSGA informa inoltre che il contributo volontario ad oggi versato è pari al 50% circa del dovuto, quindi ancora inferiore rispetto allo scorso anno.

La presidente Maccaglia riferisce che ha riscontrato una forte opposizione da parte dei genitori di Attigliano nel versare la quota del contributo volontario, tanto che molti genitori si sono astenuti dal farlo o hanno versato

solo 10 euro a fronte dei 15 richiesti, nonostante sia stato spiegato che nell'utilizzo dei suddetti fondi c'è un'assoluta trasparenza, visionabile da tutti coloro che ne facciano richiesta e che tali fondi vengono utilizzati per il funzionamento di ogni singolo plesso, come la manutenzione delle fotocopiatrici, la fornitura del materiale di facile consumo e igienico-sanitario e che, attualmente, coprono appena il 20% c.ca del fabbisogno.

Il Consiglio all'unanimità approva la presentazione del programma annuale **(delibera n. 50)**

Punto 3) Fondi strutturali Europei- Avvisi MIUR

Il prof.re Sbaraglia informa che il nostro Istituto vorrebbe aderire ad un Avviso-Progetto PON per contrastare la dispersione scolastica che prevede l'apertura pomeridiana della scuola per attivare attività che riguardano tre grandi macroaree (ambiente, teatro, sport) grazie anche alla eventuale collaborazione con Enti Locali, Società Sportive e Associazioni presenti sul territorio. Pertanto la D.S propone al Consiglio di Istituto anche la partecipazione al Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" – Avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 – "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

Dopo ampia e approfondita discussione in merito il Consiglio approva all'unanimità. **(delibera n.51)**

La DS illustra inoltre la possibilità di aderire al progetto legato all'Azione prevista dall'art. 3 del DD 1046/16 relativo alla elaborazione di modelli e strategie operative di Piani di Miglioramento per l'Autovalutazione. Capofila di ciò sarà l'Istituto Comprensivo di Montecastrilli che ha elaborato, ai sensi della lettera A – c. 2 dell'art. 27 del DM n. 663 dell'01/09/2016 un progetto per la definizione degli obiettivi sopra indicati. Dopo ampia e approfondita discussione il C.I. da mandato alla dirigente per la sottoscrizione dell'Accordo di Rete di scopo e per l'adesione al progetto descritto. Tutto ciò per superare il rischio di autoreferenzialità legata ai processi valutativi e per incentivare formazine in servizio funzionale al miglioramento continuo delle pratiche didattiche indirizzate al successo formativo degli alunni. Il Consiglio approva **(Delibera n. 52)**

Punto 4) Convenzione con Comune di Giove per la concessione temporanea a terzi di locali scolastici

Il Consiglio di Istituto approva la stipula di una convenzione con il Comune di Giove per la concessione degli spazi del terzo piano della scuola. Tale convenzione verrà definita non appena i locali saranno di nuovo agibili, dopo i lavori di miglioramento che stanno interessando l'edificio, a causa dei recenti fatti sismici. **(delibera n.53)**

Punto 5) Nomina Comitato di Garanzia

La DS chiede al Consiglio di perfezionare il Comitato di garanzia, necessario in caso di contenzioso o di forte sanzione disciplinare, con la presenza anche di un genitore. Acquisita la disponibilità del genitore Coralloni Pierluigi il Consiglio delibera e tale Comitato sarà composto dal DS, Elvira Busà, da Coralloni Pierluigi e da un insegnante che verrà individuato nel prossimo Collegio dei Docenti.

Il Consiglio all'unanimità approva **(delibera n. 54)**

Punto 6) Variazioni al Programma Annuale 2016

Viene letta e approvata la seguente proposta di variazioni al programma annuale 2016 come segue:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO									
Visto l'art. 6 del D.I. n. 44/2001;									
Preso atto delle risorse finanziarie comunicate a questa Istituzione scolastica dal Ministero della P.I.;									
Preso atto dei contributi da Enti Locali, da Privati e da altre istituzioni;									
Verificato che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni									
PROPONE									
di modificare il programma annuale es. fin. 2016 come segue e per le ragioni specificatamente indicate:									
ENTRATE					USCITE				
100	Aggregato	5/3/0	Altri non vincolati		A01	Funzionamento amministrativo generale			
D		5/3/0	Altri non vincolati			2/1/2	Cancelleria		
		€ + 1.301,00	da 0,00	a € 1.301,00		€ + 1.301,00	da € 739,34	a € 2.040,34	
Contributo a.s. 2015/2016 distributori automatici									
101	Aggregato	5/3/0	Altri non vincolati		A02	Funzionamento didattico generale			
D		5/3/0	Altri non vincolati			2/1/2	Cancelleria		
		€ + 100,00	da 0,00	a € 100,00		€ + 100,00	da € 500,00	a € 600,00	
Cessione fotocopiatrice NRG 730 a Universal Copy VT									
102	Aggregato	7/1/0	Interessi		A01	Funzionamento amministrativo generale			
D		7/1/0	Interessi			2/1/2	Cancelleria		
		€ + 1,56	da 7,08	a € 8,64		€ + 1,56	da € 2.038,78	a € 2.040,34	
Rimborso saldo attivo per estinzione c/c postale n. 11884053									
103	Aggregato	4/5/0	Comune vincolati		P06	Viaggiare, conoscere, approfondire - Sc. Primaria			
D		4/5/0	Comune vincolati			3/13/1	Spese per visite e viaggi d'istruzione		
		€ + 600,00	da 0,00	a € 600,00		€ + 600,00	da € 8.825,04	a € 9.425,04	
Contributo Comune di Penna per uscita didattica SP a.s. 2015/2016									
104	Aggregato	5/4/2	Privati per corsi e progetti		P10	S.S. 1° gr. Giove			
D		5/4/2	Privati per corsi e progetti			2/3/11	Materiale Facile Consumo Alunni		
		€ + 70,00	da 200,00	a € 270,00		€ + 70,00	da € 430,74	a € 500,74	
Contributo servizio colazioni a.s. 2016/17 Pizzeria Azzalini Giove									
105	Aggregato	2/1/1	Finanziamento Amm.vo e Didattico		A01	Funzionamento amministrativo generale			
D		2/1/1	Finanziamento Amm.vo e Didattico			1/6/3	Ritenute erariali		
		€ + 4.000,00	da 12.369,28	a € 16.369,28		€ + 160,00	da € -	a € 160,00	
						1/11/1	IRAP Suppl. Temp.		
						€ + 68,00	da € -	a € 68,00	
						2/3/9	Materiale informatico e software		
						€ + 1.772,00	da € 495,60	a € 2.267,60	
						2/3/10	Medicinali, materiale sanitario e igienico		
						€ + 1.000,00	da € 1.593,25	a € 2.593,25	
						2/3/12	Materiale per fotocopiatrici		
						€ + 500,00	da € 378,70	a € 878,70	
						3/6/5	Manutenzione ordinaria Hardware		
						€ + 500,00	da € 925,68	a € 1.425,68	
Assegnazione risorse finanziarie per funzion. Amm.vo e didattico ef.2016 sett-dic									
106	Aggregato	2/1/1	Finanziamento Amm.vo e Didattico		A02	Funzionamento didattico generale			
D		2/1/1	Finanziamento Amm.vo e Didattico			2/1/2	Cancelleria		
		€ + 1.683,33	da 899,72	a € 2.583,05		€ + 500,00	da € 100,00	a € 600,00	
						2/3/12	Materiale per fotocopiatrici		
						€ + 500,00	da € 632,30	a € 1.132,30	
						3/6/3	Manutenzione ordinaria Impianti e macchinari, officine e laboratori		
						€ + 683,33	da € 741,00	a € 1.424,33	
Assegnazione risorse finanziarie per funzion. Amm.vo e didattico ef.2016 sett-dic									
Totale Variazioni in entrata					€ 7.755,89				

(delibera n. 55)

Punto 7 Informativa su attività negoziale del DS

Viene letta e approvata l'attività negoziale del DS come da prospetto seguente:

OGGETTO DEL BANDO	PROCEDURA SCELTA CONTRAENTE	ELENCO OPERATORI ECONOMICI INVITATI A PRESENTARE OFFERTE	AGGIUDICATARIO	IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE AL NETTO DELL'IVA
Rinnovo Assistenza Annuale DAE e sostituzione materiali defibrillatore	PROCEDURA RISTRETTA	LOW COST SERVICE snc - Carpi (MO)	LOW COST SERVICE snc - Carpi (MO)	€ 138,90 + IVA
Noleggio annuale n.2 fotocopiatrici per plesso di Guardea	PROCEDURA RISTRETTA	ARMU sas ORVIETO	ARMU sas ORVIETO	€ 468,00+IVA
Contratto noleggio triennale fotocopiatrice SP Lugnano	PROCEDURA RISTRETTA	AUTOMAZIONE UFFICIO srl ORVIETO	AUTOMAZIONE UFFICIO srl ORVIETO	€ 1.125,00 + IVA
Acquisto Agende di programmazione Scuola Primaria	PROCEDURA RISTRETTA	Casa Ed. G.LEARDINI - Macerata Feltria	Casa Ed. G.LEARDINI - Macerata Feltria	€ 68,00 + IVA
Rinnovo contratto noleggio annuale SP Giove	PROCEDURA RISTRETTA	UNIVERSAL COPY srl VITERBO	UNIVERSAL COPY srl VITERBO	€ 280,00 + IVA
Intervento tecnico su fotocopiatrice SP Alviano	PROCEDURA RISTRETTA	UNIVERSAL COPY srl VITERBO	UNIVERSAL COPY srl VITERBO	€ 185,00 + IVA
Acquisto materiale igienico-sanitario per tutti i plessi	RDO su MEPA	F.Ili PASQUI srl - FRANCIAVITTORIA srl - SOLINI MARCELLO srl - TRIS DETERGENTI srl - VIASS SERVICE srl	FRANCIAVITTORIA srl Montecastrilli (TR)	€ 1.600,00 + IVA
Riparazione e sostituzione ricambi su Fotocopiatrice Gestetner MP2000 - SS Alviano	PROCEDURA RISTRETTA	UNIVERSAL COPY srl VITERBO	UNIVERSAL COPY srl VITERBO	€ 151,00 + IVA
Noleggio n. 2 pullman per uscita didattica SP Giove a Capalbìo/Toscana il 04/11/2016	PROCEDURA RISTRETTA previa richiesta 5 Preventivi	AUTOSERVIZI TROIANI (TR) - BIANCHI TOUR (AR) - BUSITALIA (PG) - CMT (TR) - POLIDORI (BAGNOREGGIO-VT)	Autoservizi TROIANI - Terni	€ 910,00 + IVA

(delibera n. 56)

Punto 8) Comunicazioni del Dirigente

La DS, considerato che questa è l'ultima riunione dell'attuale Consiglio di Istituto, ringrazia per il lavoro svolto in questo periodo. Illustra poi le grandi difficoltà che sta incontrando l'Istituto nel suo complesso a causa degli eventi sismici che si protraggono ormai da mesi e che gli ultimi, in particolare le scosse del 27 e 30 ottobre, hanno causato la chiusura per inagibilità temporanea della sede ospitante il Plesso di Giove. Il Comune di Giove si è subito attivato per trovare soluzioni possibili per far ripartire l'attività scolastica quanto prima, facendo appello anche ai Sindaci dei Comuni vicini. La soluzione percorribile prevede, dopo la constatazione che tutti i documenti necessari delle sedi ospitanti siano in regola, quella di spostare 4 classi della scuola primaria di

Giove nel plesso di Penna; la classe V invece sarà ospitata nei locali della biblioteca comunale di Giove.

Le classi della scuola secondaria invece saranno ospitate nel plesso di Guardea, provvisto di spazi sufficienti per garantire a tutti gli alunni la continuità didattica. Il tempo scuola sarà dalle 8.50 alle 13.50 su cinque giorni a settimana; non si effettuerà il rientro pomeridiano. Tutto ciò a seguito provvedimenti adottati dall'Amministrazione Comunale di Giove e legato alla nuova organizzazione del trasporto scolastico degli alunni verso le nuove sedi. L'auspicio di tutti è che questa situazione si risolva quanto prima.

La DS terrà un'assemblea a Penna venerdì 11 novembre alle ore 15.00 e alle ore 17.00 a Guardea per informare i genitori di questa nuova organizzazione.

Sabato 12 novembre invece, alle ore 17.00, tale assemblea si terrà a Giove.

L'insegnante Lucci informa che tutti i docenti di Penna sono disposti ad accogliere gli alunni di Giove e a sviluppare un percorso condiviso per creare un clima sereno, collaborativo e partecipativo.

Il prof.re Sbaraglia è soddisfatto della ripresa delle attività didattiche in pochissimo tempo, in quanto è stato collegialmente deciso che detta nuova organizzazione temporanea partirà lunedì 14 novembre.

Il Consiglio prende atto di tutte le informazioni predette e delibera, all'unanimità, la nuova organizzazione.
(delibera n. 57)

La DS informa inoltre che si ravvisa la necessità di adeguare le attrezzature informatiche in tutti i plessi, tranne Attigliano. Si farà un'attività di monitoraggio sulle esigenze più impellenti.

Il Consiglio esamina poi, la richiesta della ditta Gnam Gnam di Attigliano che chiede di poter effettuare il servizio colazione nel plesso di Attigliano. Il Consiglio approva a condizione che gli ordini avvengano al di fuori della scuola e che non ci sia alcun movimento di denaro all'interno della scuola. La ditta, quindi, potrà eventualmente soltanto consegnare prodotti ordinati e pagati al di fuori della sede scolastica.

(delibera n. 58)

La Protezione Civile del Comune di Alviano chiede di poter effettuare, in orario scolastico, presso la scuola primaria di Alviano, un'attività di sensibilizzazione, informazione e prevenzione rischi nell'ambito del progetto ANCI UMBRIA 2016/2017 "Alla larga dai pericoli",

Il Consiglio, sentito anche il parere interessato e favorevole della responsabile di plesso, Insegnante Carboni Ervesa, autorizza. **(delibera n. 59)**

Terminati i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 20.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il segretario prof.ssa Nicoletta Paterni

Il Presidente Sig.ra Maddalena Maccaglia